

Madame, Monsieur,

Tout d'abord, les professeurs et moi-même tenons à vous remercier pour la confiance que vous nous témoignez en nous confiant vos enfants.

Afin de rendre valable l'inscription en liste d'attente de votre enfant, nous vous prions de ramener **le dossier dûment complété et signé** :

- soit le 15 novembre 2019 entre 8h et 11h.
- soit à partir du 18/11/19 sur rendez-vous en téléphonant au 02/533.39.23

Le dossier sera accompagné des documents suivants :

1. copie recto verso de la carte d'identité **valide** (ou passeport) du père.
2. copie recto verso de la carte d'identité **valide** (ou passeport) de la mère.
3. copie recto verso de la carte d'identité **valide** (ou passeport) de l'enfant.
4. le numéro de **registre national** de votre **enfant**.
5. **composition de ménage récente** (à demander à votre maison communale).
6. copie du dernier bulletin de l'année en cours juin avec **mention du passage dans la classe** supérieure (section primaire).
7. pour les élèves qui s'inscrivent en 2^{ème}, 4^{ème} ou 6^{ème} primaire ou qui font une année complémentaire en 1^{ère}, 3^{ème} ou 5^{ème} primaire **le document officiel de changement d'école** (à se procurer dans l'école de départ à la date du 30/06/20).

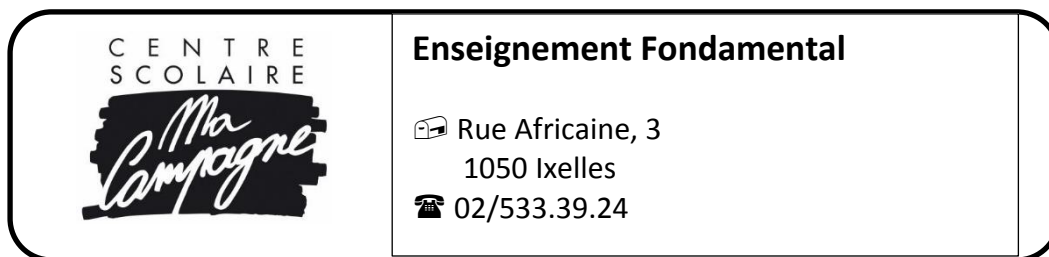
RENTRÉE SEPTEMBRE 2020 :

RÉUNION **OBLIGATOIRE** POUR LES PARENTS DE **MATERNELLE ET PRIMAIRE LE 23 MARS 2020 À 19H00**. LES PLACES SERONT DONNÉES APRÈS LA RÉUNION ET CE EN FONCTION DE LA DATE DE REMISE DU DOSSIER.

L'entrée se fera par la rue du Tabellion n° 33.



Un dossier incomplet ne sera pas pris en considération !



ENGAGEMENT DES PARENTS

1. Nous reconnaissons avoir pris connaissance du **projet éducatif, du règlement des études, du règlement d'ordre intérieur ainsi que charte de vie de la section fondamentale.**
NOUS NOUS ENGAGEONS À LES RESPECTER SCRUPULEUSEMENT.
2. Nous nous engageons à signaler à l'école **PAR ECRIT ET DANS LES PLUS BREFS DÉLAIS**, toute modification survenant en cours d'année (adresse, GSM etc..)
3. **Au cas où nous ne pourrions pas être contactés**, nous laissons le soin au médecin et/ou à l'école de prendre toutes décisions que nécessiterait l'état de santé ou la sécurité de notre enfant, étant entendu que nous serons avertis le plus rapidement possible.
4. **En cas de séparation des parents**, nous nous engageons à remettre à la direction un document **officiel** (=jugement) notifiant qui a la garde de l'enfant.
5. Dans le cas où nous déciderions de ne pas mettre notre enfant au Centre Scolaire de Ma Campagne alors que le dossier d'inscription est fait, nous nous engageons à prévenir **AUSSITÔT** la direction.
6. L'école travaille en collaboration étroite avec le centre PMS libre d'Uccle.
Si vous n'êtes pas favorables à une éventuelle intervention de l'équipe PMS auprès de votre enfant, veuillez demander au secrétariat un refus de guidance.

Nom et prénom de l'élève : **Classe :**

Date :

Signature des parents :