



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE  
SECRÉTARIAT GÉNÉRAL



***S'inscrire en première  
année commune  
de l'enseignement  
secondaire pour la rentrée  
de septembre 2021***



# Calendrier

- 
- ✓ **Avant le 22/01 : remise du formulaire aux parents par l'école primaire.**
  - ✓ **Du 01/02 au 05/03 inclus : dépôt du formulaire auprès de l'école secondaire retenue comme choix n°1.**  
*Pour Ma Campagne : Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi de 8h30 à 12h00 et de 13h45 à 15h15 ; Mercredi de 8h45 à 12h00.*
  - ✓ **Du 06/03 au 25/04 inclus : aucune inscription ne pourra être enregistrée.**
  - ✓ **À partir du 26/04 : reprise des inscriptions mais par ordre chronologique.**



# Le formulaire

**Document composé de deux parties :**

- ✓ **Le volet général qui comporte les informations sur l'élève et sa famille (nom, prénom, âge, adresse, etc.), l'école primaire d'origine, l'établissement secondaire « préféré » ainsi que les éventuelles priorités.**





ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE  
SECRETARIAT GÉNÉRAL

N° de formulaire : 12271

Formulaire d'inscription en 1ère année commune du 1er degré de l'enseignement secondaire

VOLET GENERAL

Personne(s) responsable(s)

Nom(s) et prénom(s) .....

Téléphone(s) du/des responsable(s) .....

Adresse(s) e-mail du/des responsable(s) .....

J'(nous) accepte(ons) de recevoir les courriers relatifs à l'inscription par email  OUI /  NON (biffer la mention inutile)

Personne(s) de contact .....

Adresse de contact (adresse unique à laquelle le courrier doit être envoyé) .....

Elève

Nom : .....

Corrections éventuelles : .....

1er prénom : .....

Corrections éventuelles : .....

Date de naissance : .....

Corrections éventuelles : .....

Code sexe : .....

Correction éventuelle : .....

Domicile actuel de l'élève :  
(domicile connu de l'Administration)

Corrections éventuelles : .....

Domicile du 2ème parent :

Uniquement si les parents sont séparés et demandent que ce domicile serve de référence pour le calcul de l'indice composite plutôt que le domicile actuel de l'élève.

Domicile au moment de l'inscription dans l'école primaire  
actuellement fréquentée :

Uniquement si ce domicile était plus proche de l'école que le domicile actuel et que l'élève n'a pas changé d'école. Il servira alors pour le calcul du coefficient "distance domicile-école primaire".

Ecole primaire d'origine

N° FASE : .....

Corrections éventuelles : .....

Nom : .....

Corrections éventuelles : .....

Adresse de l'implantation : .....

Corrections éventuelles : .....



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE  
SECRETARIAT GÉNÉRAL

N° de formulaire : 12271

Code ISEF : Oui

Type d'enseignement :

(uniquement si l'enfant fréquente l'enseignement spécialisé)

### Renseignements à fournir par l'école primaire d'origine

Date d'inscription dans l'école primaire actuellement fréquentée :

Langue d'immersion depuis la 3ème primaire :

Nom, date et signature du directeur de l'école primaire

### Etablissement secondaire

Il s'agit de l'établissement secondaire qui correspond à la 1ère préférence des personnes responsables et dans lequel les documents d'inscription doivent être déposés.

N° Fase : ..... / .....

Nom de l'établissement : .....

Rue et n° : .....

Code postal : ..... Localité : .....

Inscription en immersion

OUI / NON\*

La demande vaut pour tous les établissements mentionnés sur le volet confidentiel, même si l'établissement de 1ère préférence n'organise pas l'enseignement en immersion.

### Priorités

(uniquement dans l'établissement de première préférence et durant la période d'inscription)

"fratrie"

OUI / NON\*

Oui si un frère, une sœur ou un mineur ou un majeur résidant sous le même toit fréquente l'implantation secondaire.

"enfant en situation précaire"

OUI / NON\*

Oui si l'élève est issu  
- d'un home ou famille d'accueil où il a été placé par le juge ou par un conseiller ou un directeur de l'aide à la jeunesse.  
- d'un internat pour enfants dont les parents n'ont pas de résidence fixe.

"enfant à besoins spécifiques"

OUI / NON\*

Oui si  
- une intégration permanente est envisagée pour l'élève issu de l'enseignement spécialisé.  
- ou si l'élève est atteint d'un handicap avéré et un projet d'intégration a été accepté par le chef d'établissement en concertation avec l'équipe éducative.

"enfant à besoins spécifiques"

OUI / NON\*

Oui si  
- une intégration permanente est envisagée pour l'élève issu de l'enseignement spécialisé.  
- ou si l'élève est atteint d'un handicap avéré et un projet d'intégration a été accepté par le chef d'établissement en concertation avec l'équipe éducative.

"interne"

OUI / NON\*

Oui si l'élève fréquente un internat organisé par le même pouvoir organisateur ou avec lequel il entretient une collaboration.

"parent prestataire"

OUI / NON\*

Oui si un des parents ou la personne investie de l'autorité parentale exerce tout ou partie de sa fonction rémunérée dans l'établissement secondaire.

### Volet confidentiel

Le volet confidentiel est remis sous format papier

OUI / NON\*

Le volet confidentiel a été complété par la voie électronique

OUI / NON\*

\* àiffer la mention inutile

Date :

Le(s) responsable(s) légal (légaux) (nom(s) et signature(s))



## Document composé de deux parties :

- ✓ **Le volet général** qui comporte les informations sur l'élève et sa famille (nom, prénom, âge, adresse, etc.), l'école primaire d'origine, l'établissement secondaire « préféré » ainsi que les éventuelles priorités.
- ✓ **Le volet confidentiel** qui contient les informations sur les autres choix, soit la possibilité d'indiquer 9 écoles supplémentaires.



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE  
SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

N° de formulaire : 12271  
Code d'accès : zF+MxUfpiAc=

Formulaire d'inscription en 1ère année commune du 1er degré de l'enseignement secondaire

VOLET CONFIDENTIEL

A compléter par la voie électronique sur [www.inscription.cfwb.be](http://www.inscription.cfwb.be) ou à remettre sous enveloppe fermée lors de la demande d'inscription dans l'établissement de 1ère préférence

Nom de l'élève :

1er prénom de l'élève :

Téléphone(s) du/des responsable(s) :

Adresse(s) e-mail du/des responsable(s) :

En majuscule (2 maximum)

Préférences (de la première à la dernière préférence)

Reprendre l'établissement correspondant à votre 1ère préférence.

1ère PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1,5

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

2ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1,4

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

3ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1,3

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

4ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1,2

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

5ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1,1

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

Suite au verso



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE  
SECRÉTARIAT GÉNÉRAL



N° de formulaire : 12271

6ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

7ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

8ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

9ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

10ème PREFERENCE N° Fase : ..... / .....

Nom: .....

Pondération : 1

Rue et N° : .....

Code Postal : ..... Localité : .....

Inscription en immersion: oui / non\*

Attention : La réponse doit être la même que sur le volet général, même si l'établissement de 1<sup>ère</sup> préférence n'organise pas l'enseignement en immersion. Elle vaut pour tous les établissements qui l'organisent et qui sont mentionnés sur le volet confidentiel.

Date :

Le(s) responsable(s) légal (légaux) (nom(s) et signature(s))



# Première étape : dès la réception du formulaire

Dans le document, les parents doivent :

- ✓ Vérifier les données reprises, les corriger le cas échéant (noms, prénoms, adresse).
- ✓ Compléter le volet reprenant les écoles choisies (maximum 10).
- ✓ Mentionner le numéro FASE des écoles  
Disponibles dans les écoles fondamentales et secondaires et sur le site <http://www.inscription.cfwb.be>.

**- N° FASE du Centre Scolaire  
de Ma Campagne = 0283**  
**- N° FASE de l'implantation  
de la rue du Page = 0461**



## Deuxième étape : du 1<sup>er</sup> février au 5 mars inclus

- ✓ Les parents déposent le formulaire dans l'école secondaire du premier choix contre accusé de réception.
- ✓ Ils ont la possibilité de mandater.
- ✓ Si document perdu, duplicata dans l'école de 1<sup>ère</sup> préférence ou à l'Administration.
- ✓ Si document pas reçu, disponible au niveau de l'école secondaire.
- ✓ Si élève issu de l'enseignement spécialisé, d'un dispositif pour primo-arrivants ou d'une 1<sup>ère</sup> différenciée, disponible aussi au niveau de l'école secondaire.

# Troisième étape : traitement des données



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE  
SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

- ✓ **Au moment du dépôt des formulaires, ceux-ci sont directement encodés par l'école dans un logiciel de l'administration, plus précisément de la C.I.R.I. (= Commission interréseaux des inscriptions).**
- ✓ **Après le 05/03, ce logiciel effectue les différentes opérations qui vont permettre de classer les élèves.**



# **Application de priorités dans l'ordre suivant et uniquement pour l'école secondaire du 1<sup>er</sup> choix :**

- 1) « Fratrie »** (Élève frère ou sœur d'un enfant déjà inscrit dans l'école secondaire).
- 2) « Enfant à situation précaire »** (Élève issu soit d'un home ou d'une famille d'accueil, soit placé par un juge, un conseiller ou un directeur d'aide à la jeunesse).
- 3) « Enfant à besoins spécifiques »** (Élève soit venant de l'enseignement spécialisé pour un projet d'intégration, soit présentant un handicap avéré).
- 4) « Interne »** (Élève inscrit dans un internat lié à l'établissement secondaire).
- 5) « Parent prestant »** (Élève dont un parent travaille au sein de l'école secondaire).



## Calcul des pondérations : principe

- ✓ Chaque élève reçoit un indice composite qui est calculé sur la base de 7 critères.





## **Calcul des pondérations : Critères**

- 1) Préférence exprimée pour un établissement secondaire.**
- 2) Proximité domicile – école fondamentale.**
- 3) Proximité domicile – école secondaire.**
- 4) Proximité école fondamentale – école secondaire.**
- 5) Offre scolaire sur la commune de l'école fondamentale.**
- 6) Partenariat pédagogique éventuel.**
- 7) Poursuite de l'immersion.**



## ***Au final ...***

- ✓ ***Pour chaque élève, la C.I.R.I. multiplie tous les indices afin d'obtenir son indice composite.***
- ✓ ***La C.I.R.I. classe les élèves selon l'ordre décroissant de cet indice global en prenant également en compte les priorités.***



# Attention ...

- ✓ *Si remise de plusieurs formulaires d'inscription par les parents dans différentes écoles...*
- ✓ *Si fausses déclarations de domicile...*

**ANNULATION de TOUTES les demandes !!!**

CENTRE  
SCOLAIRE



Anciennement Sacré-Coeur d'Ixelles

Rue Africaine 3 - Rue du Page 78 • 1050 Ixelles

[www.csmacampagne.be](http://www.csmacampagne.be)

# OFFRE D'ENSEIGNEMENT ET GRILLES HORAIRES

# Le 1<sup>er</sup> degré en quelques mots ...

## ✓ LE 1<sup>ER</sup> DEGRÉ DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE EN FÉDÉRATION WALONNIE-BRUXELLES

- *Organisation en 2 années commune à toutes les écoles de Belgique francophone.*
- *Aussi appelé degré d'observation.*
- *Conçu comme un tout : Idée de parcours pédagogique.*
- *Maximum autorisé de 3 ans pour réaliser ce parcours.*

# Nos grilles horaires au 1<sup>er</sup> degré

## PREMIERE ET DEUXIEME ANNEE COMMUNE

### GRILLE HORAIRE 1<sup>ère</sup> ANNEE COMMUNE

FORMATION COMMUNE	• Religion catholique	2 h
	• Français*	6 h
	• Néerlandais*	4 h
	• Mathématique*	4 h
	• Education physique	3 h
	• Etude du milieu	4 h
	• Sciences	3 h
	• Education par la technologie	1 h
	• Education artistique (musique)	1 h
ACTIVITÉS COMPLEMENTAIRES	• Latin*	2 h
	• Education artistique (dessin)	1 h
	• Mathématique	1 h
Total		32 h

### GRILLE HORAIRE 2<sup>ème</sup> ANNEE COMMUNE

FORMATION COMMUNE	• Religion catholique	2 h
	• Français*	5 h
	• Néerlandais*	4 h
	• Mathématique*	5 h
	• Éducation physique	3 h
	• Étude du milieu	4 h
	• Sciences	3 h
	• Éducation artistique (dessin)	1 h
	• Éducation par la technologie	1 h
ACTIVITÉS COMPLEMENTAIRES	• Latin	4 h
	• Socio-économie	2 h
	• Labo sciences	2 h
	• Expression artistique	2 h
	• Français : expression orale et/ou écrite	2 h
Total		32 h

+ 2<sup>ème</sup> année  
complémentaire  
(2S)

A.C. 4 h

# Certification en fin de 1<sup>er</sup> degré

## ✓ LE CE1D

- *Passage d'épreuves externes concernant l'ensemble des connaissances développées sur le degré.*

**Niveau des résultats au CE1D  
→ Détermination de l'orientation de  
l'élève vers l'une des formes  
d'enseignement en 3<sup>ème</sup> année**

**CENTRE SCOLAIRE MA CAMPAGNE**

**OBSERVATION**

1

PREMIERE COMMUNE

2

DEUXIEME COMMUNE

**ORIENTATION**

3

**ENSEIGNEMENT DE TRANSITION**

GENERAL

TECHNIQUE

**ENSEIGNEMENT DE QUALIFICATION**

TECHNIQUE

PROFESSIONNEL

4

OPTIONS  
DE BASE  
4h à 6h

OPTIONS  
GROUPEES  
8h

OPTIONS  
GROUPEES  
14h à 16h

OPTIONS  
GROUPEES  
18h à 22h

5

**Abstrait  
Conceptuel**



**Instrumental**

**DETERMINATION**

7

(Formation  
Générale 7PC)

**CERTIFICAT DE QUALIFICATION**

**CERTIFICAT D'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SUPERIEUR**

# CENTRE SCOLAIRE MA CAMPAGNE

OBSERVATION

1

PREMIERE COMMUNE

2

DEUXIEME COMMUNE

ORIENTATION

3

## GENERAL

Français  
Latin  
Mathématiques  
Sciences  
Anglais  
Néerlandais  
Sciences Sociales

## TECHNIQUE

Sciences Sociales et Educatives	Humanités Théâtrales
--	-------------------------

## TECHNIQUE

Secrétariat  
Tourisme

## PROFESSIONNEL

Arts  
Appliqués

4

5

Français  
Latin  
Mathématiques  
Sciences  
Anglais  
Néerlandais  
Espagnol  
Sciences Sociales

Humanités  
Théâtrales

Technicien  
Comptable

Assistant en  
Décoration

Technicien  
de Bureau

Assistant  
aux métiers  
de la Publicité

6

Aspirant(e)  
Nursing

Puériculture

7

Arts Appliqués	7PB
Puériculture	7PB
Formation Générale	7PC

## CERTIFICAT DE QUALIFICATION

## CERTIFICAT D'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SUPERIEUR

# **Pourquoi choisir Ma Campagne ???**

## **→ Lignes de force de notre établissement**

- ✓ *Une école qui met en place beaucoup de dispositifs afin d'atteindre :*
  - *Les objectifs définis par les programmes scolaires.*
  - *Les objectifs propres à son projet d'établissement.*
- ✓ *Une école ouverte, accueillante mais aussi exigeante :*
  - *Sur le plan du travail.*
  - *Sur le plan du comportement.*
- ✓ *Une école qui recherche constamment un équilibre entre compréhension des situations spécifiques à chacun et respect des règles de vie communes à tous.*

***Une école autant attachée au développement du savoir-être que des seuls savoirs.***

# Pourquoi choisir Ma Campagne ???

## → Spécificités de notre 1<sup>er</sup> degré

### ✓ LE SITE DE LA RUE DU PAGE

- *Une petite communauté de 250 élèves (11 classes).*
- *Un encadrement optimal facilitant l'acquisition non seulement des connaissances propres à chaque cours mais aussi de l'autonomie.*
- *Des projets pédagogiques et de soutien forts.*
- *Des professeurs compétents et motivés travaillant dans le plus strict respect du cadre fixé par les programmes.*
- *Des éducateurs disponibles et efficaces.*
- *Une collaboration avec l'équipe PMS permettant d'établir un parcours d'orientation cohérent pour les élèves en difficulté.*

# Pourquoi choisir Ma Campagne ???

## → Notre mode de fonctionnement

### ✓ UN MAÎTRE-MOT : ANTICIPATION

- *Anticiper sur toute difficulté, qu'il s'agisse des apprentissages, d'une baisse de motivation ou de problèmes de comportement.*
- *Prises de contact rapides avec les parents afin de mettre en place ensemble les meilleures solutions pour l'épanouissement de l'élève.*

### **Notre souhait**

**→ Travailler de concert avec les familles, devenir des partenaires évoluant réellement en confiance**

## ✓ UN PERSONNAGE CLÉ : LE TITULAIRE

- *Une présence quotidienne auprès de ses élèves.*
- *Un rôle essentiel dans les échanges avec les parents, les éducateurs et la direction.*

## ✓ Quelques points d'appui essentiels

- *Le journal de classe.*
- *Les règles de l'école (expliquées dans le R.O.I.) qui sont simples et claires.*
- *Les conseils de classe qui font régulièrement le point sur le travail de l'élève.*
- *Les informations lors des réunions de parents ou via le bulletin.*

# Pourquoi choisir Ma Campagne ???

→ Notre volonté de responsabiliser chaque élève



*Défis pour chacun :*

- *Adhérer au projet de l'école.*
- *Être assidu, ponctuel.*
- *Respecter les règles de vie.*
- *S'impliquer en classe.*
- *Acquérir une méthode travail.*
- *Savoir écouter les conseils des adultes.*

***En un mot :***

***Ne pas subir sa scolarité  
mais vouloir la réussir !!!***

# Nos partenaires

## L'association des parents



## Le centre PMS Libre d'Uccle B

*Madame Marine Losa  
Madame Mélissa Ouechen  
Madame Laure Marichal  
Madame Fadwa Moutanabih*



# CENTRE SCOLAIRE de MA CAMPAGNE

ANCIEN SACRÉ-COEUR D'IXELLES

ENSEIGNEMENT **SECONDAIRE**

GÉNÉRAL - TECHNIQUE - PROFESSIONNEL tél 02/538 08 38

[www.csmacampagne.be](http://www.csmacampagne.be)

*" Il n'y a pas de vent favorable pour celui qui ne sait où il va. "*

*Sénèque*